

เอกสารประกอบการยื่นขอวีซ่า ประเทศไต้หวัน

- หนังสือเดินทาง (Passport) ที่มีอายุการใช้งาน เหลือมากกว่า 6 เดือน และมีหน้าว่างอย่างน้อย 2 หน้า **ฉบับจริง 1 ชุด**
- หนังสือเดินทางเล่มเก่า พร้อมสำเนา (ถ้ามี)
- รูปถ่ายสี ขนาด กว้าง 2 x 2 นิ้ว **จำนวน 2 ใบ** (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน) ฉากหลังขาว เลื่อสีเข้ม ต้องเห็นหู และคิ้วด้วย **ห้ามใส่** เครื่องประดับ ต่างหู สร้อยคอ และแว่นตา
- ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล / ทะเบียนสมรส-หย่า (ถ้ามี) **ฉบับจริง 1 ชุด**
- หลักฐานการเงิน
 - หลักฐานรายการเดินบัญชี (สมุดบัญชี / Statment) **การเงินตัวจริง** ย้อนหลัง 6 เดือน
 - หากใช้หลักฐานทางการเงินของผู้ปกครองต้องแนบเอกสารแสดงความสัมพันธ์ประกอบ เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน หรือ สูติบัตร
- หลักฐานการทำงาน หรือ การศึกษา **(ภาษาอังกฤษ) (เอกสารตัวจริง)**
 - **ผู้ที่เป็นเจ้าของกิจการ** ใช้หนังสือจดทะเบียนบริษัท ที่ระบุชื่อผู้ยื่นขอวีซ่า
 - **ผู้ที่เป็นลูกจ้าง หรือ ข้าราชการ** ใช้จดหมายรับรองการทำงาน จากบริษัท หรือ หน่วยงานราชการ ระบุตำแหน่ง เงินเดือน อายุการทำงาน และวันลาหยุดงาน
 - **ผู้ที่เป็นนักเรียน หรือ นักศึกษา** ใช้หนังสือ รับรอง สถานะการเป็น นักเรียนหรือ นักศึกษา
- หลักฐานการจองที่พัก/โรงแรม
- หลักฐานการจองตั๋วเครื่องบิน
- สำเนา บัตรประชาชน
- สำเนา ทะเบียนบ้าน (หรือ ทร.14)
- แผนการเดินทาง

Check List เอกสารที่นำมาให้บริษัท

1. Passport (หากมีเล่มเก่า นำมาแสดงด้วย / มีหน้าว่างที่ไม่มีตราประทับมากกว่า 2 หน้าขึ้นไป / มีอายุการใช้งานเหลือมากกว่า 6 เดือน)

ฉบับจริง 1 ชุด

ฉบับจริงเล่มเก่า (ถ้ามี)

2. รูปถ่ายสี

ขนาด กว้าง 2 x 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ

4. สูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์)

ฉบับจริง 1 ชุด

5. ทะเบียนสมรส / สำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี)

ฉบับจริง 1 ชุด

6. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ / สำเนาใบเปลี่ยนนามสกุล (ถ้ามี)

ฉบับจริง 1 ชุด

7. เอกสารการงานภาษาอังกฤษ (ตัวจริง 1 ชุด)

พนักงานบริษัท / ราชการ

- หนังสือรับรองจากบริษัท / หน่วยงานราชการ

(ให้ระบุตำแหน่ง วันเริ่มทำงาน อัตราเงินเดือน และระยะเวลาพักร้อน)

ประกอบธุรกิจ

- หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท หรือ ทะเบียนการค้าจากกระทรวงพาณิชย์

นักเรียน

- หนังสือรับรองสถานภาพของนักเรียน จากโรงเรียน

- หนังสือรับรองการทำงาน หรือ หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท หรือ ทะเบียนการค้า ของผู้
อุปการะ

- เอกสารแสดงความสัมพันธ์

ผู้อยู่ภายใต้การอุปการะเลี้ยงดู

- หนังสือรับรองการทำงาน หรือ หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท หรือ ทะเบียนการค้า ของผู้
อุปการะ

- กรณีผู้ยื่นไม่มีอาชีพ หรือประกอบอาชีพที่ไม่สามารถแสดงเอกสารรับรองการทำงานได้ กรุณาทำ
หนังสืออธิบายอาชีพและรายได้โดยละเอียด

8. สมุดเงินฝากธนาคาร / Statment ย้อนหลัง 6 เดือน (มีตราประทับ) ของผู้ยื่นคำร้อง หรือ ผู้อุปการะ

สมุดบัญชีเงินฝาก ฉบับจริง 1 ชุด หรือ

หนังสือรับรองจากธนาคาร (Statment) ฉบับจริง 1 ชุด

เอกสารสำเนาไม่ต้องลงลายมือชื่อ สำเนาถูกต้อง

ลงนามรับรอง เอกสารที่จัดส่ง

.....

วันที่/...../.....

ใบกรอกข้อมูลสำรองขอวีซ่าไต้หวัน

!!! ผู้สมัครทุกท่านกรุณากรอกข้อมูลทุกข้อโดยละเอียด !!! **กรอกเป็นภาษาอังกฤษ**

1. ชื่อ-นามสกุลปัจจุบัน

ชื่อ- นามสกุล ตอนเกิด (หากเคยเปลี่ยน)

2. วัน/เดือน/ปีเกิด เมืองเกิด ประเทศเกิด

3. ที่อยู่ปัจจุบัน (ติดต่อได้สะดวก)

.....รหัสไปรษณีย์.....

4. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

.....รหัสไปรษณีย์.....

5. เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... อีเมลล์.....
(หากไม่มีกรณารับของใครในครอบครัว/เพื่อน)

6. เพศ ชาย หญิง

7. สถานภาพสมรส โสด สมรส หย่า หม้าย อยู่กินฉันสามีภรรยา

8. อาชีพปัจจุบัน (การทำงาน/การเรียน) กรุณาระบุอาชีพ, ตำแหน่ง, หากเป็นแม่บ้าน/เกษียณอายุ

.....

9. ชื่อสถานที่ทำงาน / สถานศึกษา

ที่อยู่

.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทร..... รายได้หรือเงินเดือน.....บาท/เดือน

วันเริ่มงาน (วัน/เดือน/ปี)..... ถึง

15. เคยได้รับวีซ่าไต้หวันหรือไม่

ไม่เคย เคย

การพิจารณาอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูตเท่านั้น ทางบริษัทเป็นเพียง
ตัวกลางในการอำนวยความสะดวกและบริการด้านเอกสารให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น